УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «__» _____20__ г. №___

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Специалист по логистике

Регистрационный номер

Содержание

I. Общие сведения 1
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 3
III. Характеристика обобщенных трудовых функций 4
3.1. Обобщенная трудовая функция «Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок» 4
3.2. Обобщенная трудовая функция «Организация логистических процессов перевозки груза в цепи поставок» 8
3.3. Обобщенная трудовая функция «Контроль результатов логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок» 14
3.4. Обобщенная трудовая функция «Управление логистической деятельностью» 19
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта 25

I. Общие сведения

Логистическая деятельность по складской обработке, перевозке грузов и таможенному оформлению в цепи поставок

(наименование вида профессиональной деятельности)

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Организация и обеспечение складской обработки, перевозки грузов и таможенному оформлению в цепи поставок при минимально возможных временных, трудовых, материальных и финансовых затратах

Группа занятий:

1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий	1325	Руководители подразделений (управляющие) на транспорте
3331	Агенты по таможенной очистке и сопровождению грузов и товаров	4323	Служащие по транспортным перевозкам
(код ОКЗ[1])	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

52	Складское хозяйство и вспомогательная транспортная деятельность
(код ОКВЭД[2])	(наименование вида экономической деятельности)

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
A	Подготовка и осуществление перевозки груза в цепи поставок	5	Планирование перевозки груза в цепи поставок	A/01.5	5
			Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки груза в цепи поставок	A/02.5	5
			Подготовка и ведение документации при осуществлении складских операций	A/03.5	5
B	Организация логистических процессов перевозки груза в цепи поставок	6	Обеспечение перевозки груза в цепи поставок	B/01.6	6
			Обеспечение работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	B/02.6	6
			Обеспечение функционирования складских работ	B/03.6	6
			Проверка сопроводительных документов для проведения таможенных операций	B/04.6	6
C	Контроль результатов логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок	7	Контроль организации процесса перевозки груза, осуществления складских операций и таможенного оформления в цепи поставок	C/01.7	7
			Организация процесса повышения качества оказания логистических услуг в цепи поставок	C/02.7	7
			Контроль ключевых показателей эффективности логистической деятельности в цепи поставок	C/03.7	7
D	Управление логистической деятельностью	7	Стратегическое планирование логистической деятельности организации	D/01.7	7
			Формирование коммерческой политики в сфере логистических услуг	D/02.7	7
			Формирование системы управления рисками в сфере логистических услуг	D/03.7	7

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	Код	А	Уровень квалификации	5

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Специалист по перевозкам Специалист-логист по транспорту Специалист по продажам транспортных услуг Транспортный аналитик Экспедитор по перевозке грузов Техник по логистике Специалист по логистике

Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или среднее профессиональное образование (непрофильное) – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование в сфере логистики
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	
Другие характеристики	Рекомендуется не реже одного раза в три года дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере логистики

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	4323	Служащие по транспортным перевозкам
ЕКС[3]	-	Экспедитор по перевозке грузов
ОКПДТР[4]	26927	Техник
	27772	Экспедитор по перевозке грузов
	47061	Техник по сопровождению спецгрузов
ОКСО[5]	2.23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
	5.38.02.03	Операционная деятельность в логистике

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Планирование перевозки груза в цепи поставок	Код	А/01.5	Уровень (подуровень) квалификации	5

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Мониторинг тарифов и цен на рынке логистических и транспортных услуг
	Расчет себестоимости перевозок, перегрузочной и вспомогательной деятельности организации
	Расчет стоимости перевозки груза и корректировка материальных, трудовых, финансовых затрат
	Определение возможных маршрутов и составление коммерческого предложения по перевозке груза
	Разработка альтернативных вариантов коммерческого предложения по перевозке груза (при необходимости)
	Заказ транспортного средства на основе данных контрагента (клиента)
Необходимые умения	Определять маршруты перевозки грузов
	Анализировать маркетинговую информацию о состоянии рынка логистических и транспортных услуг
	Рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время
	Рассчитывать стоимость перевозки грузов на основе имеющихся данных
	Калькулировать затраты для обоснования себестоимости перевозок, перегрузочных и вспомогательных работ и услуг
	Запрашивать необходимые для подготовки коммерческого предложения данные у контрагентов (клиентов, подрядчиков)
	Разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах
	Использовать информационно-коммуникационные технологии для обеспечения планирования перевозки грузов
	Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя
Необходимые знания	Требования стандартов, нормативных правовых актов в области транспортно-экспедиционной деятельности
	Основы построения транспортных логистических цепей
	Основные принципы транспортной логистики
	Виды перевозок, перегрузочных и вспомогательных работ на транспорте
	Методика расчета стоимости перевозки груза
	Правила перевозки груза на различных видах транспорта
	Системы тарификации основных перевозчиков по основным направлениям
	Системы тарифов, скидок, льгот на перевозки
	Типы и параметры (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках
	Нормы и нормативы операций по погрузке или выгрузке груза
	Правила исчисления оплаты и сборов на различных видах транспорта
	Классификация опасных грузов
	Меры безопасности при перевозке грузов
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
Другие характеристики	

3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок	Код	A/02.5	Уровень (подуровень) квалификации	5

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Проверка правильности оформления документов для организации перевозки груза (с информацией о транспортных характеристиках груза)
	Формирование пакета документов о перевозке груза для таможенного оформления и для страховой компании
	Формирование счета контрагенту (клиенту) согласно условиям договора о перевозке груза, дополнительных соглашений и приложений к нему
	Оформление и отправка счета-фактуры и акта выполненных работ о перевозке груза контрагенту (клиенту) на согласование
	Координирование планового прохождения процедуры согласования документов об осуществлении перевозки грузов в цепи поставок в организации
	Формирование комплекта экспедиторских документов для передачи контрагенту (клиенту)
	Внесение информации о прибытии грузов в специализированные компьютерные программы и (или) корпоративные информационные системы в сфере логистики
Необходимые умения	Оформлять экспедиторские документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов в области логистики
	Проверять документы, необходимые для перевозки грузов, на правильность и полноту заявляемых сведений и наличие сопроводительных документов
	Составлять компетентный запрос контрагенту (клиенту) на получение документов для организации перевозки груза
	Работать с различными видами экспедиторских документов
	Применять правила и порядок оформления экспедиторских документов
	Использовать информационно-коммуникационные технологии для осуществления перевозки грузов в цепи поставок
	Работать в специализированных компьютерных и (или) корпоративных информационных системах, обеспечивающих логистику в организации
	Работать с различными финансовыми документами для обеспечения перевозки грузов
	Вести документооборот в рамках выполнения служебных обязанностей
Необходимые знания	Нормативные правовые акты, регулирующие транспортно-экспедиционную деятельность, в том числе международные
	Правила и порядок оформления экспедиторских документов на различные виды транспорта
	Перечень документов, необходимых для организации перевозки грузов
	Порядок взаимодействия с таможенными органами при таможенном оформлении груза

	Порядок расчета таможенных платежей и правила обмена таможенной документацией
	Правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений в сфере логистики
	Порядок и правила документооборота и основы делопроизводства
	Правила оформления финансовых документов
	Правила исчисления оплаты и сборов на различных видах транспорта
Другие характеристики	

3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Подготовка и ведение документации при осуществлении складских операций	Код	A/03.5	Уровень (подуровень) квалификации	5

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Документационное сопровождение приемки и отгрузки груза на складе, включая подготовку приемо-сдаточной документации
	Контроль приемки груза по количеству и качеству
	Составление акта и документов для предъявления претензий поставщику, транспортной организации (при необходимости)
	Определение мест хранения груза
	Контроль учета остатков грузов на складе
	Подготовка документов и обеспечение необходимых условий хранения и охраны груза
	Документационное сопровождение инвентаризации на складе
	Контроль и проверка правильности оформления необходимых документов при складских операциях
Необходимые умения	Оформлять документы при складских операциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов в области логистики и складского учета
	Проверять документы, необходимые для приемки и отгрузки груза, на правильность и полноту заявляемых сведений
	Работать с первичными учетными документами
	Использовать информационно-коммуникационные технологии для ведения документации при осуществлении складских операций
	Работать в специализированных компьютерных и (или) корпоративных информационных системах, обеспечивающих выполнение складских операций
	Вести документооборот в рамках выполнения служебных обязанностей
Необходимые знания	Нормативные правовые акты в области логистики и складского учета, в том числе международные
	Основы таможенного законодательства
	Классификация товаров в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности
	Правила и порядок оформления снабженческой, складской, сбытовой документации
	Правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений в сфере складских операций и логистики
	Порядок и правила документооборота и основы делопроизводства

	Основы ведения документооборота по складскому учету
	Основы современных бизнес-технологий в сфере складских операций
	Правила оформления финансовых документов
	Понятие о системе сертификации.
	Основные виды сертификатов
	Классификация складов
	Виды складских помещений
	Технологическое оборудование складов
	Правила погрузочно-разгрузочных работ
	Основные требования и порядок проведения инвентаризации
	Способы хранения грузов на складе
	Хранение опасных грузов
	Методы и порядок планирования запасов и управления ими
	Санитарные и противопожарные требования на складе
	Специализированные компьютерные и (или) корпоративные информационные системы, обеспечивающие выполнение складских операций
Другие характеристики	

3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Организация логистических процессов перевозки груза в цепи поставок	Код	B	Уровень квалификации	6

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Менеджер по логистике Координатор по логистике Агент по логистике Логист Главный специалист по логистике
Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование в сфере логистики или высшее образование – бакалавриат или высшее образование (непрофильное) – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование в сфере логистики
Требования к опыту практической работы	Не менее одного года в сфере логистики при наличии среднего профессионального образования
Особые условия допуска к работе	
Другие характеристики	Рекомендуется не реже одного раза в три года дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере логистики

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	3331	Агенты по таможенной очистке и сопровождению грузов и товаров
ЕКС	-	Агент по снабжению
	-	Менеджер
ОКПДТР	20031	Агент по снабжению
	24054	Менеджер (на транспорте, в связи, материально-техническом снабжении и сбыте)
	27162	Транспортный экспедитор
	40988	Главный специалист службы сбыта, хранения, транспортирования и контроля спецпродукции
ОКСО	2.23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
	5.38.02.03	Операционная деятельность в логистике
	2.23.03.01	Технология транспортных процессов
	2.23.03.02	Наземные транспортно-технологические комплексы
	2.23.03.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
	2.26.03.01	Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства
	5.38.03.02	Менеджмент

3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Обеспечение перевозки груза в цепи поставок	Код	B/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Разработка схем взаимоотношений для оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок
	Планирование услуг в сфере логистики, этапов, сроков доставки груза
	Составление графиков грузопотоков, определение способов доставки грузов, вида транспорта
	Подготовка информации о планируемых мероприятиях в сфере логистики (по приемке и отправке грузов), их периодичности, количественных характеристиках
	Анализ и оптимизация процесса перевозки грузов в цепи поставок
	Обеспечение формирования пакетов документов заинтересованным лицам для отправки груза
	Контроль за обеспечением необходимых видов транспорта, проведением погрузочно-разгрузочных работ, размещением и укладкой грузов, правильностью оформления приемо-сдаточной документации
	Отслеживание информации о движении и прибытии груза
	Мониторинг российского и международного рынков транспортных услуг
Необходимые умения	Использовать информационно-коммуникационные технологии для обеспечения перевозки грузов в цепи поставок

	Использовать программное обеспечение для работы с информацией в сфере логистики (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных)
	Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки груза
	Анализировать и проверять договоры и документы на соответствие правилам и порядку оформления экспедиторских, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов
	Анализировать рынок и практику оказания услуг в сфере логистики
	Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов
Необходимые знания	Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки грузов, в том числе международные
	Профессиональные термины на иностранном языке[6,7]
	Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений
	Логистика и управление цепями поставок
	Интермодальные и мультимодальные перевозки грузов
	Основы экономико-математического моделирования
	Методы принятия оптимальных решений
	Основы системного анализа
	Методология организации перевозок грузов в цепи поставок
	Основы процессного управления
	Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта
	Типы и параметры (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках
	Нормы и нормативы операций по погрузке или выгрузке груза
	Правила перевозки грузов по видам транспорта
	Правила и порядок оформления экспедиторских документов
	Перечень документов, необходимых для организации перевозки грузов
	Порядок взаимодействия с таможенными органами при таможенном оформлении груза
Другие характеристики	

3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Обеспечение работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Код	B/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Мониторинг транспортных услуг подрядчиков на рынке
	Определение списка необходимых услуг на транспортном рынке
	Проведение конкурсов в сфере логистики по выбору подрядчиков
	Выбор подрядчика в сфере логистики на основе критериального анализа

	Проверка договора в сфере логистики на содержание, полноту, соответствие услуг и согласование его с заинтересованными лицами
	Контроль качества оказания подрядчиком услуг в сфере логистики
	Внесение данных о подрядчике в корпоративную информационную систему, обеспечивающую логистику в организации
	Контроль финансовых взаимоотношений с подрядчиком в сфере логистики
Необходимые умения	Проводить анализ рынка подрядчиков в сфере логистики в условиях недостаточности информации
	Вести переговоры с подрядчиками в сфере логистики в условиях дефицита времени
	Проводить конкурсные процедуры в сфере логистики
	Вести документооборота при работе с подрядчиками на рынке транспортных услуг
	Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов
	Работать в различных специализированных компьютерных и (или) корпоративных информационных системах, обеспечивающих логистику в организации
	Использовать информационно-коммуникационные технологии для обеспечения работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг
Необходимые знания	Основы маркетинга и маркетинговых инструментов
	Принципы прогнозирования и планирования в логистике
	Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки грузов, в том числе международные
	Правила и порядок оформления документов на транспортные услуги
	Порядок разработки договоров, соглашений, контрактов в сфере логистики
	Нормативные правовые акты (документы) по организации конкурсных процедур в сфере логистики
	Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений
	Основные меры по предупреждению коррупции в организации
	Профессиональные термины на иностранном языке[6,7]
	Порядок оказания услуг в сфере логистики
	Правила ведения документооборота
	Основы критериального анализа
	Порядок заключения договоров с подрядчиками в сфере логистики
	Правила перевозки грузов по видам транспорта
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
Другие характеристики	

3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Обеспечение функционирования складских работ	Код	B/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		

		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Планирование складских работ в организации		
	Определение показателей эффективности складских работы		
	Организация складского пространства для размещения грузов		
	Составление схемы размещения грузов и выбор оборудования для хранения		
	Организация приемки, обработки (в том числе сортировка) и отгрузки грузов		
	Контроль правильного оформления документов при складских операциях		
	Организация и контроль надлежащего хранения груза (создание условий для исключения повреждений порчи, поддержание необходимой температуры, влажности)		
	Формирование условий, предотвращающих хищение материальных ценностей, грузов со склада		
	Обеспечение проведения инвентаризации на складе		
	Анализ результатов проведения инвентаризации на складе		
	Контроль своевременной отгрузки грузов со склада		
	Обеспечение возможности использования подъемно-транспортного оборудования на складе		
	Подготовка и контроль договоров со складом, в том числе временного хранения (при необходимости)		
	Организация автоматизации складских работ		
	Контроль правильности и своевременности оформления документации при складских работах, в том числе с использованием специализированных компьютерных и (или) корпоративных информационных систем		
	Обеспечение соблюдения противопожарных мер безопасности на складе		
Необходимые умения	Планировать и составлять схемы размещения грузов		
	Организовывать надлежащее хранение грузов		
	Оформлять документацию при складских работах, в том числе с использованием специализированных компьютерных и (или) корпоративных информационных систем		
	Рассчитывать мощности транспортно-складского комплекса		
	Разрабатывать и внедрять предложения по предотвращению хищения материальных ценностей, грузов со склада		
	Оценивать результаты проведения инвентаризации на складе		
	Использовать информационно-коммуникационные технологии для обеспечения функционирования складских работ		
Необходимые знания	Нормативные правовые акты в области логистики и складского учета, в том числе международные		
	Основы таможенного законодательства		
	Правила и порядок оформления снабженческой, складской, сбытовой документации		
	Правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений в сфере складских операций		
	Основы ведения документооборота по складскому учету		
	Основы современных бизнес-технологий в сфере складских операций		
	Правила оформления финансовых документов		
	Классификация складов		

	Виды складских помещений
	Зонирование склада. Особенности отдельных зон
	Технологическое оборудование
	Средства малой механизации и их использование, погрузочно-разгрузочное оборудование
	Правила погрузочно-разгрузочных работ
	Правила хранения грузов на складе
	Способы хранения грузов на складе
	Методы и порядок планирования запасов и управления ими
	Порядок проведения инвентаризации на складе
	Правила хранения опасных грузов
	Санитарные и противопожарные требования на складе
	Классификация товаров в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности
	Специализированные компьютерные и (или) корпоративные информационные системы, обеспечивающие выполнение складских операций
	Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений
	Основные меры по предупреждению коррупции в организации
	Профессиональные термины на иностранном языке[6,7]
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
Другие характеристики	

3.2.4. Трудовая функция

Наименование	Проверка сопроводительных документов для проведения таможенных операций	Код	B/04.6	Уровень (подуровень) квалификации	6

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Подготовка и контроль договора и паспорта сделок на грузы
	Подготовка необходимых документов для таможенного оформления грузов, в том числе платежные поручения, электронное уведомление с границы, экспортная декларация, информация о ценах по каждому коду товара на день прибытия
	Подготовка и передача документов для сертификации продукции (при необходимости)
	Проверка и подача декларации для таможенного оформления грузов
	Предоставление по требованию таможенных органов необходимых материалов для достоверного декларирования
	Согласование и урегулирование возникающих вопросов с таможенными органами, транспортными компаниями, складами
	Организация получения электронных подписей для таможенного оформления грузов
	Контроль прохождения всех этапов таможенного оформления грузов
	Подготовка информации и документов о прибытии груза

Необходимые умения	Подготавливать документы для таможенного оформления грузов, в том числе платежные поручения, электронное уведомление с границы, экспортная декларация, информация о ценах по каждому коду товара на день прибытия
	Проверять декларации для таможенного оформления грузов
	Осуществлять коммуникации для таможенного оформления грузов, работать с возражениями
	Использовать информационно-коммуникационные технологии для обеспечения проведения таможенных операций
Необходимые знания	Основы таможенного законодательства Российской Федерации
	Основы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации
	Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы логистики, в том числе международные
	Таможенное оформление товаров для импорта/экспорта в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений
	Основные меры по предупреждению коррупции в организации
	Товаросопроводительные, транспортные и товарораспорядительные документы
	Правила и порядок оформления документов для проведения таможенных операций
	Правила ведения документооборота
	Классификация товаров в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности
	Единая товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
	Требования к сертификации товаров
	Таможенные платежи, тарифные преференции
	Таможенные операции (прибытие/убытие, хранение товаров, декларирование, выпуск)
	Декларация на товары
	Административная и уголовная ответственность за нарушение таможенных правил
	Профессиональные термины на иностранном языке[6,7]
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
Другие характеристики	

3.3. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Контроль результатов логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок	Код	C	Уровень квалификации	7

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Начальник отдела транспорта и логистики Руководитель отдела транспортной логистики Руководитель подразделения логистики
Требования к образованию и обучению	Высшее образование – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование- программы профессиональной переподготовки в сфере логистики или высшее образование - специалитет, магистратура или высшее образование (непрофильное) – специалитет, магистратура и дополнительное профессиональное образование в сфере логистики
Требования к опыту практической работы	Не менее двух лет в сфере логистики при наличии бакалавриата. Не менее одного года в сфере логистики при наличии специалитета, магистратуры
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	Рекомендуется не реже одного раза в три года дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере логистики и (или) управления персоналом

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1325	Руководители подразделений (управляющие) на транспорте
ЕКС	-	Начальник отдела сбыта
	-	Заместитель директора по коммерческим вопросам
ОКПДТР	24686	Начальник отдела (на транспорте, в связи, материально-техническом снабжении и сбыте)
	45007	Начальник транспортного отдела
ОКСО	2.23.03.01	Технология транспортных процессов
	2.23.03.02	Наземные транспортно-технологические комплексы
	2.23.03.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
	2.26.03.01	Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства
	5.38.03.02	Менеджмент
	2.23.04.01	Технология транспортных процессов
	5.38.04.02	Менеджмент
	2.23.05.01	Наземные транспортно-технологические средства
	2.23.05.02	Транспортные средства специального назначения

3.3.1. Трудовая функция

Наименование	Контроль организации процесса перевозки груза, осуществления складских операций и таможенного оформления в цепи поставок	Код	С/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Постановка целей, задач работникам подразделений, участвующим в складских операциях, таможенном оформлении и процессе перевозки груза в цепи поставок
	Контроль выполнения операционных заданий, своевременного выполнения поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги
	Обеспечение разработки эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги
	Моделирование транспортно-логистических систем, транспортных, складских и информационных потоков процесса перевозки груза в цепи поставок
	Разработка нормативных документов взаимодействия подразделений, участвующих в процессе перевозки груза в цепи поставок
	Систематизация документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза
	Анализ информации о планируемых мероприятиях по приемке, складированию, таможенному оформлению и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках
	Организация составления графиков грузопотоков
	Организация и контроль планирования транспортных услуг, этапов, сроков доставки, необходимости таможенного оформления
	Контроль исполнения договорных обязательств, в том числе сроков и качеству перевозки груза
Необходимые умения	Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки груза в цепи поставок
	Анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления экспедиторских, складских, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов в области логистики
	Моделировать транспортно-логистические системы в организации
	Формировать систему мотиваций для работников подразделений, участвующих в процессе перевозки груза в цепи поставок
	Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов
	Работать в различных специализированных компьютерных и (или) корпоративных информационных системах, обеспечивающих процесс перевозки груза, осуществления складских операций и таможенного оформления
Необходимые знания	Требования стандартов, нормативных правовых актов в области перевозки груза, осуществления складских операций и таможенного оформления, в том числе международные
	Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений
	Основные меры по предупреждению коррупции в организации
	Основы процессного управления
	Логистика и управление цепями поставок
	Основы складского учета
	Основы управления персоналом
	Порядок разработки бизнес-планов
	Основы системного анализа
	Методология организации перевозок грузов в цепи поставок

	Основы таможенного законодательства Российской Федерации
	Правила и порядок оформления документов для проведения таможенных операций
	Профессиональные термины на иностранном языке[6,7]
	Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта
	Правила перевозки грузов по видам транспорта
	Правила и порядок оформления экспедиторских документов
	Типы и параметры (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках
	Интермодальные и мультимодальные перевозки грузов
	Основы экономико-математического моделирования
	Методы принятия оптимальных решений
	Правила ведения переговоров
Другие характеристики	

3.3.2. Трудовая функция

Наименование	Организация процесса повышения качества оказания логистических услуг в цепи поставок	Код	С/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Рассмотрение претензионных случаев в сфере оказания логистических услуг в цепи поставок
	Определение причин возникновения претензионных случаев при перевозке грузов в цепи поставок
	Разработка предложений и нормативных документов по предотвращению претензий в сфере оказания логистических услуг в цепи поставок
	Рассмотрение отдельных прецедентов в сфере логистики с сотрудниками организации (при необходимости)
	Составление реестра наиболее часто задаваемых клиентами вопросов в сфере логистики
	Организация мониторинга эффективности подрядчиков в сфере логистики, переадресация им претензий контрагента (клиента) в случае некачественного сервиса со стороны подрядчика
	Разработка предложений по совершенствованию логистических бизнес-процессов, управлению и мотивацией персонала в сфере оказания логистических услуг в цепи поставок
Необходимые умения	Ранжировать требования контрагентов (клиентов) к результату перевозки груза по степени значимости для клиентов
	Анализировать претензии в сфере оказания логистических услуг в цепи поставок и формировать отчеты
	Формировать предложения по совершенствованию логистических услуг в цепи поставок
	Работать в различных специализированных компьютерных и (или) корпоративных информационных системах, обеспечивающих оказание логистических услуг в цепи поставок

Необходимые знания	Основы гражданского законодательства в Российской Федерации
	Правовые основы транспортно-логистической деятельности
	Требования стандартов, нормативных правовых актов в области транспортно-экспедиционной деятельности, в том числе международные
	Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей
	Правила перевозки грузов по видам транспорта
	Типы и параметры (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках
	Основы корпоративного документооборота
	Профессиональная терминология на иностранном языке[6,7]
	Правила перевозки опасных грузов
	Правила ведения переговоров
Другие характеристики	

3.3.3. Трудовая функция

Наименование	Контроль ключевых показателей эффективности логистической деятельности в цепи поставок	Код	С/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Анализ отчетов различных подразделений организации, обеспечивающих оказание логистических услуг в цепи поставок
	Контроль выполнения показателей эффективности, в том числе финансовых показателей (рентабельность перевозок, выполнение плана по валовой прибыли, выполнение плана по прибыли)
	Проведение управленческих мероприятий по достижению запланированных результатов логистической деятельности в цепи поставок
	Разработка проектов, направленных на снижение себестоимости операций, повышение производительности труда и эффективности операционной деятельности в области логистики
	Периодическое сопоставление запланированных в бюджетах показателей (составленных и утвержденных прогнозов на бюджетный период) с фактическими показателями (данными отчетов об исполнении бюджетов за истекшие периоды)
	Оценка и анализ выявленных отклонений (в абсолютном выражении или в процентах)
	Контроль исполнения утвержденных планов и решений по перевозке груза в цепи поставок
	Контроль показателей качества (своевременность доставки грузов, информирование клиента, сохранность груза) в сфере логистических услуг в цепи поставок
Необходимые умения	Применять методы системного анализа информации и ее упорядочивания в сфере логистике
	Вести деловые переговоры и переписку с соблюдением правил деловых

	коммуникаций
	Разрабатывать проекты, направленные на снижение себестоимости операций, повышение эффективности операционной деятельности
	Внедрять комплексные системы контроля логистических затрат в рамках цепочек поставок
	Анализировать показатели эффективности и формировать различные операционные отчеты
	Вести операционную отчетность в соответствии с локальными нормативными актами
	Разрабатывать план мероприятий по достижению финансовых показателей деятельности по перевозке грузов в рамках цепей поставок
	Анализировать финансовую информацию и оперативно формировать финансовые отчеты в области логистической деятельности в цепи поставок
	Работать в различных специализированных компьютерных и (или) корпоративных информационных системах, обеспечивающих логистику в организации
Необходимые знания	Менеджмент и основы финансового менеджмента
	Методы системного анализа
	Методология расчета значений операционных показателей
	Методика расчета показателей эффективности логистической деятельности по перевозке груза
	Методы анализа эффективности управления логистической системой
	Методики расчета финансовых показателей
	Экономика транспорта
	Методы проведения логистических исследований
	Основы управления логистическими процессами
	Основы трудового законодательства Российской Федерации
Другие характеристики	

3.4. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Управление логистической деятельностью	Код	D	Уровень квалификации	7

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Директор по логистике Заместитель генерального директора по логистике Директор по транспорту
Требования к образованию и обучению	Высшее образование - специалитет, магистратура или высшее образование (непрофильное) – специалитет, магистратура и дополнительное профессиональное образование в сфере логистики
Требования к опыту практической работы	Не менее пяти лет в сфере логистики
Особые условия допуска к работе	
Другие характеристики	Рекомендуется не реже одного раза в три года дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере логистики и (или) стратегического управления

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
ЕКС	-	Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия
ОКПДТР	24412	Начальник агентства (рекламно-информационного, транспортно-экспедиционного и др.)
ОКСО	2.23.04.01	Технология транспортных процессов
	5.38.04.02	Менеджмент
	2.23.05.01	Наземные транспортно-технологические средства
	2.23.05.02	Транспортные средства специального назначения

3.4.1. Трудовая функция

Наименование	Стратегическое планирование логистической деятельности организации	Код	D/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Анализ операционного направления логистической деятельности организации
	Организация логистического аудита
	Разработка целей и задач организации в операционном направлении логистической деятельности
	Определение стратегии развития операционного направления логистической деятельности в области управления перевозками
	Выработка стратегических решений и рекомендаций по участию организации в глобальных цепях поставок
	Организация реализации стратегии развития логистической деятельности
	Мониторинг реализации стратегии развития логистической деятельности в организации
Необходимые умения	Прогнозировать и анализировать тенденции развития логистики и управления цепями поставок
	Выявлять ведущие организации и условия конкуренции на рынке перевозок грузов
	Анализировать функционирование логистической системы в организации
	Применять методы и инструменты стратегического анализа операционной деятельности
	Определять стратегию организации в области логистики и управления цепями поставок
	Внедрять меры по предотвращению коррупции в области логистики
	Составлять план реализации перевозок грузов в цепи поставок в соответствии с целями организации
	Обеспечивать вовлеченность работников в достижение стратегических целей логистической деятельности организации
	Осуществлять мониторинг реализации логистической стратегии

	Работать в различных специализированных компьютерных и (или) корпоративных информационных системах, обеспечивающих логистику в организации
Необходимые знания	Основы стратегического менеджмента, маркетинга, организации производства, современных бизнес-технологий, финансового управления
	Структура, порядок функционирования, цели и задачи российских и международных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере логистики
	Нормативные правовые акты Российской Федерации, целевые программы в сфере логистики и транспортировки
	Транспортная стратегия Российской Федерации
	Международного сотрудничество в сфере логистики и тенденции развития логистики в мире
	Порядок разработки стратегий, бизнес-планов, договоров, соглашений, контрактов
	Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений
	Основные меры по предупреждению коррупции в организации
	Типы логистических стратегий
	Принципы проектирования и построения логистических систем, формирования логистических связей
	Типовые программы и методики проведения логистического аудита
	Оценочные показатели функционирования логистики
	Экономика и организация перевозки грузов на различных видах транспорта
	Способы, приемы и методы оптимизации транспортно-логистических схем доставки грузов
	Методы и порядок планирования запасов и управления ими
	Принципы организации складского хозяйства
	Стратегическое планирование, моделирование и анализ цифровых цепей поставок
	Профессиональная терминология на иностранном языке[6,7]
	Основы внешнеэкономической деятельности (условия Инкотермс), международные конвенции по транспортному праву, основы таможенного законодательства
Другие характеристики	

3.4.2. Трудовая функция

Наименование	Формирование коммерческой политики в сфере логистических услуг	Код	D/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Разработка принципов коммерческой политики по перевозке груза в цепи поставок
	Мониторинг рынка транспортно-логистического сервиса

	Обеспечение разработки стратегии продаж логистических услуг
	Формирование предложений в области политики клиентского сервиса по оказанию логистических услуг
	Моделирование транспортно-логистических систем и регулирование транспортных и информационных потоков
	Формирование и развитие цифровой логистической и производственной инфраструктуры в организации
	Обеспечение внедрения интегрированных логистических технологий при взаимодействии с поставщиками и клиентами (контрагентами) в цепях поставок
	Формирование предложений по улучшению качества предоставляемых логистических услуг по перевозке груза в цепи поставок
Необходимые умения	Обобщать и систематизировать информацию в области логистике
	Анализировать рынок транспортно-логистического сервиса, потребности и мотивы клиентов в логистических услугах
	Разрабатывать коммерческую политику по оказанию логистических услуг по перевозке грузов
	Формировать предложения по внедрению цифровой логистической инфраструктуры в цепях поставок
	Разрабатывать предложения в сфере антикоррупционной политики организации и внедрять меры по предотвращению коррупции
	Применять современные цифровые технологий для взаимодействия с поставщиками и клиентами (контрагентами) в цепях поставок
Необходимые знания	Тенденции развития российского и международного рынка логистических услуг
	Нормативные правовые акты в сфере логистики, в том числе международные
	Транспортная стратегия Российской Федерации
	Тенденции развития логистики в мире
	Виды перевозок, перегрузочных и вспомогательных работ на транспорте
	Методика расчета стоимости перевозки груза
	Правила перевозки груза на различных видах транспорта
	Системы тарифов, скидок, льгот на перевозки грузов
	Типы и параметры (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках
	Основные финансовые показатели организации
	Коммерческая политика организации
	Политика продаж организации
	Плановые и фактические показатели деятельности организации
	Способы, приемы и методы оптимизации транспортно-логистических схем доставки грузов
	Принципы проектирования и построения логистических систем, формирования логистических связей
Другие характеристики	

3.4.3. Трудовая функция

Наименование	Формирование системы управления рисками в сфере логистических услуг	Код	D/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		

		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Составление перечня видов логистических рисков		
	Выявление логистического риска и оценка вероятности его реализации и масштаба последствий		
	Формирование предложений по совершенствованию логистических бизнес-процессов		
	Разработка мероприятий по управлению логистическими рисками		
	Разработка риск-стратегии с целью снижения вероятности реализации логистического риска и минимизации возможных негативных последствий		
	Обеспечение реализации стратегии управления логистическими рисками		
	Разработка методических и нормативных документов управления логистическими рисками в организации		
	Оценка объема экономических потерь в разрезе различных видов логистических рисков		
	Организация мониторинга логистических рисков и мониторинга мероприятий по воздействию на логистические риски		
	Оценка достигнутых результатов и корректировка стратегии управления логистическими рисками		
Необходимые умения	Применять методы и инструменты управления выявленными логистическими рисками		
	Идентифицировать и анализировать изменения логистических рисков в динамике		
	Разрабатывать методическую и нормативную документацию по управлению логистическими рисками		
	Использовать специализированные программные продукты и информационно-аналитические системы для оценки логистических рисков и управления ими		
	Осуществлять оценку вероятности наступления рисковых ситуаций в сфере логистики		
	Определять максимально-возможные убытки в условиях недостаточности данных		
	Проводить анализ и отбор страховых компаний, соответствующих политике компании в области управления рисками		
	Контролировать дополнительные затраты в ходе перевозки вследствие наступления логистических рисков		
	Оценивать надежность страховщиков с приемлемым уровнем погрешности		
	Выявлять коррупционные риски и определять пути их минимизации		
Необходимые знания	Нормативные правовые акты в сфере логистики, в том числе международные		
	Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений		
	Основы риск-менеджмента		
	Основные инструменты снижения рисков		
	Классификация логистических рисков		
	Принципы теории управления изменениями		
	Методы оценки рисков		
	Принципы построения реестра рисков, карты рисков		
	Методы воздействия на риск		

	Методы реализации стратегий в области управления логистическими рисками
	Методы и инструменты управления логистическими рисками
Другие характеристики	

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

Торгово-промышленная палата Российской Федерации, город Москва	
Президент	Катырин Сергей Николаевич

4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	Группа компаний «Совтрансавто», город Москва
2	Институт управления и цифровых технологий ФГАУО ВО «Российский университет транспорта», город Москва
3	НОЦ «Интеллектуальные транспортные системы и технологии» ФГАУО ВО «Российский университет транспорта», город Москва
4	Российская ассоциация экспедиторских и логистических организаций, город Москва
5	Союз транспортников, экспедиторов и логистов Сибири, Новосибирская область
6	ФГАУО ВО «Российский университет транспорта», город Москва
7	ФГБУ «ВНИИтруда» Минтруда России, город Москва
8	Федеральная служба по надзору в сфере транспорта, город Москва
9	Фонд развития профессиональных квалификаций Торгово-промышленной палаты Российской Федерации, город Москва

[1] Общероссийский классификатор занятий.
[2] Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.
[3] Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.
[4] Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.
[5] Общероссийский классификатор специальностей по образованию.
[6] INCOTERMS - международные правила, признанные правительственными органами, юридическими компаниями и коммерсантами по всему миру как толкование наиболее применимых в международной торговле терминов
[7] EDI - электронный обмен данными - серия стандартов и конвенций по передаче структурированной цифровой информации между организациями