Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года №\_\_\_\_

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ**

**Специалист-эксперт по товарной экспертизе**

(наименование профессионального стандарта)

|  |
| --- |
|  |

Регистрационный номер

**Содержание**

I. Общие сведения

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция “наименование”

3.2. Обобщенная трудовая функция “наименование”

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

**I. Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Экспертиза и консультирование в области товарной экспертизы |  |  |
| (наименование вида профессиональной деятельности) |  | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Выполнение исследований, анализа, консультирования и экспертных оценок количества, качества, безопасности, комплектности, включая маркировку и упаковку, товаров (работ, услуг), отбор образцов и проб товаров, подготовка и оформление актов экспертизы, экспертных заключений |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1120 | Руководители учреждений, организаций и предприятий | 2133 | Специалисты в области защиты окружающей среды |
| 2263 | Специалисты в области медицинских аспектов охраны труда и окружающей среды | [2414](consultantplus://offline/ref=3494D29F37D25E4ABB217DF9ADBBBBC797ADAC419F9739D9DD9CA9BB503A124891F641D1E639B5E8o6x2K) | Оценщики и эксперты |
| (код ОКЗ [[1]](#endnote-1)2) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 70.22 | Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления |
| 71.12.61 | Деятельность в области технического регулирования и стандартизации |
| 71.12.63 | Деятельность в области аккредитации |
| [71.20.9](consultantplus://offline/ref=3494D29F37D25E4ABB217DF9ADBBBBC797A3AE419E9C39D9DD9CA9BB503A124891F641D1E63DB9E3o6x0K) | Деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу, прочая |
| 73.20.1 | Исследование конъюнктуры рынка |
| 74.90.32 | Предоставление услуг по проведению оценки уязвимости объектов  промышленного назначения, связи, здравоохранения и т.д. |
| (код ОКВЭД [[2]](#endnote-2)3) | (наименование вида экономической деятельности) |

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный  
стандарт (функциональная карта вида профессиональной  
деятельности)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Экспертиза количества и комплектности товаров, объема выполненных (оказанных) работ (услуг) | 6 | Определение количества товара, поступившего в транспортном средстве | А/01.6 | 6 |
| Определение количества товара, поступившего в товарных местах | А/02.6 |
| Определение количества товара, загружаемого в транспортное средство для отправки покупателю (заказчику, получателю) | А/03.6 |
| Определение массы брутто/нетто товаров | А/04.6 |
| Определение комплектности товаров | А/05.6 |
| Оценка объема выполненных (оказанных) работ, услуг | А/06.6 |
| B | Экспертиза качества товаров  (работ, услуг) | 6 | Идентификация товаров | В/01.6 | 6 |
| Идентификация работ (услуг) | В/02.6 |
| Оценка качества продовольственных товаров | В/03.6 |
| Оценка качества промышленных товаров | В/04.6 |
| Оценка качества товаров, поврежденных при транспортировании и хранении | В/05.6 |
| Оценка качества выполненных (оказанных) работ (услуг) | В/06.6 |
| C | Экспертиза безопасности товаров | 6 | Определение состояния, содержания, параметров товаров на соответствие степени риска возможного неблагоприятного воздействия на жизнь и здоровье человека и на окружающую среду | C/01.6 | 6 |
| D | Отбор/получение проб и образцов товаров | 6 | Отбор/получение проб и образцов товара для последующего лабораторного исследования | D/01.6 | 6 |
| E | Консультирование в области товарной экспертизы | 7 | Мониторинг конъюнктуры рынка товаров (работ, услуг) | E/01.7 | 7 |
| Консультирование по вопросам товароведения и товарного обращения | Е/02.7 | 7 |
| F | Организация работ по экспертизе и консультированию в области товарной экспертизы | 7 | Управление организацией (структурным подразделением), обеспечивающей экспертизу и консультирование в сфере товарной экспертизы | F/01.7 | 7 |
| Организация аттестации (оценка квалификации) и контроль повышения профессионального уровня работников в структурном подразделении или в экспертной организации | F/02.7 | 7 |
| Организация исследования теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы | F/03.7 | 7 |

**III. Характеристика обобщенных трудовых функций**

**3.1. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Экспертиза количества и комплектности товаров, объема выполненных (оказанных) работ (услуг) | Код | А | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Эксперт  Старший эксперт  Ведущий эксперт  Главный эксперт  Старший специалист  Главный специалист |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - бакалавриат |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года в области товарной экспертизы, технического контроля, испытаний и анализа |
| Особые условия допуска к работе | Допуск к работе осуществляется локальным актом организации при наличии квалификационных удостоверений, или аттестатов, или сертификатов, подтверждающих компетентность для выполнения соответствующих трудовых функций |
| Другие характеристики | Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации по профилю профессиональной деятельности |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2414 | Оценщики и эксперты |
| ЕТКС [[3]](#endnote-3)4 или ЕКС [[4]](#endnote-4)5 | - | - |
| ОКПДТР [[5]](#endnote-5)6 | 26541  27779 | Специалист  Эксперт |
| ОКСО [[6]](#endnote-6)7 | [5.38](consultantplus://offline/ref=3494D29F37D25E4ABB217DF9ADBBBBC797ABAE409E9439D9DD9CA9BB503A124891F641D1E639B2E7o6x1K).03.07 | Товароведение |
| 5.40.05.03 | Судебная экспертиза |

**3.1.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение количества товара, поступившего в транспортном средстве | Код | А/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Изучение товаросопроводительных документов |
| Сверка номера транспортного средства с номером, указанным в транспортной накладной |
| Проверка технического состояния контейнера, дверей, дверных запоров транспортного средства |
| Проверка наличия и состояния запорно-пломбировочных устройств и/или пломб отправителя или пункта отправления |
| Проверка соответствия оттисков/номеров запорно-пломбировочных устройств и/или пломб сведениям, указанным в транспортных и товаросопроводительных документах |
| Фото-документирование поврежденных или не соответствующих указанным в транспортных и товаросопроводительных документах сведениям запорно-пломбировочных устройств и/или пломб |
| Присутствие при снятии запорно-пломбировочного устройства и/или пломбы заказчиком |
| Проверка наличия водозащитных и прокладочных материалов со стороны дверей, фиксирующих и прокладочных материалов в транспортном средстве |
| Определение степени заполнения транспортного средства товарными местами (товаром) и распределения мест в транспортном средстве |
| Фиксирование наличия завалов |
| Проверка климатического режима в момент вскрытия транспортного средства и сверка с требованиями маркировки и иными установленными специальными требованиями |
| Определение оптимального порядка выгрузки и подсчета товарных мести/или товара из транспортного средства и согласование его с товарополучателем |
| Подсчет, запись количества и номеров товарных мест, количества товара |
| Проверка комплектности товара в групповой упаковке |
| Определение и фиксирование целостности упаковки и наличия маркировки на товаре, определение фактического количества товара в товарных местах при нарушении упаковки |
| Проверка соответствия упаковки и маркировки установленным требованиям |
| Проверка наличия механических дефектов (дыр, сколов, трещин, деформаций) товара |
| Проверка наличия следов от подмокания и пятен различного происхождения на упаковке и товаре |
| Определение количества поврежденного товара |
| Определение места хранения (складирования) и условий хранения товара |
| Фото-документирование повреждений товара и его упаковки |
| Подготовка и оформление акта экспертизы, экспертного заключения |
| Необходимые умения | Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Выявлять основные особенности и характеристики товаров |
| Пользоваться источниками информации о товаре |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Коммуникабельность и способность контролировать порядок и последовательность выгрузки товара |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Технические регламенты, стандарты и другая нормативная документация |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Виды и типы товаросопроводительной документации |
| Правила составления акта экспертизы |
| Причины возникновения дефектов товаров при транспортировании |
| Особенности транспортирования отдельных групп товаров |
| Этика делового общения |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.1.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение количества товара, поступившего в товарных местах | Код | А/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Изучение товаросопроводительных документов |
| Проверка соблюдения правил размещения и складирования товара |
| Проверка соблюдения санитарно-гигиенического и климатического режимов хранения товара |
| Внешний осмотр товарных мест с целью установления целостности упаковки |
| Отражение результата внешнего осмотра в рабочей тетради |
| Установление наличия, правильности расположения и целостности контрольных лент, металлических скоб и других вспомогательных упаковочных средств, предназначенных для контроля вскрытия тары и упаковки товара |
| Фото-документирование наличия/отсутствия повреждений или неправильного расположения контрольных лент, металлических скоб и других вспомогательных упаковочных средств, предназначенных для контроля вскрытия тары и упаковки товара |
| Проверка наличия предупредительных надписей и манипуляционных знаков, указывающих на правила обращения с упакованным товаром |
| Совместно с представителем заказчика подсчет общего количества товарных мест |
| Отражение результата подсчета общего количества товарных мест в рабочей тетради |
| Сопоставление фактического количества товара с данными товаросопроводительных документов |
| Установление соответствия (несоответствия) номеров товарных мест и количественных характеристик, указанных в транспортной маркировке, данным товаросопроводительных документов |
| Проверка наличия маркировки на товарном месте и соответствия информации товаросопроводительных документов данным маркировки |
| Сопоставление фактического количества и маркировки товарных мест с данными товаросопроводительных документов |
| Присутствие при вскрытии каждого товарного места |
| Внутренний осмотр товарного места (проверка правильности укладки товара, наличие и состояние вспомогательных упаковочных материалов) |
| Совместно с представителем заказчика подсчет общего количества товаров по каждому ассортиментному признаку |
| Отражение результата подсчета общего количества товаров по каждому ассортиментному признаку в рабочей тетради |
| Сопоставление полученных данных с соответствующими количественными характеристиками, зафиксированными в товаросопроводительных документах и в маркировке на товарных местах |
| Подбор методики измерения и измерение количественных характеристик товаров |
| Подготовка и оформление акта экспертизы, экспертного заключения |
| Необходимые умения | Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Владение методикой измерения количественных характеристик товаров |
| Выявлять основные особенности и характеристики товаров |
| Пользоваться источниками информации о товаре |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Технические регламенты, стандарты и другая нормативная документация |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Виды и типы товаросопроводительной документации |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Причины возникновения дефектов товаров при транспортировании |
| Особенности транспортирования отдельных групп товаров |
| Этика делового общения |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.1.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение количества товара, загружаемого в транспортное средство для отправки покупателю (заказчику, получателю) | Код | А/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Изучение товаросопроводительных документов |
| Сверка номера транспортного средства с номером, указанным в транспортной накладной |
| Проверка наличия предупредительной маркировки (предупредительных надписей и манипуляционных знаков) |
| Определение условий загрузки транспортного средства (время суток, климатическая обстановка) |
| Проверка состояния транспортного средства: исправность контейнера, дверей, дверных запоров |
| Определение оптимального порядка подсчета и загрузки товарных мест и/или товара в транспортное средство |
| Определение маркировки товара и состояния упаковки товара |
| Определение степени заполнения транспортного средства |
| Проверка наличия/отсутствия водозащитных материалов со стороны дверей, фиксирующих и прокладочных материалов в транспортном средстве |
| Фото-документирование транспортного средства до заполнения его товаром, повреждений упаковки товара, наличия/отсутствия водозащитных материалов со стороны дверей, фиксирующих и прокладочных материалов в транспортном средстве |
| Определение количества отгруженного товара |
| Отражение результатов в рабочей тетради |
| Присутствие при наложении запорно-пломбировочных устройств и/или пломб на транспортное средство заказчиком |
| Подготовка и оформление акта экспертизы, экспертного заключения |
| Необходимые умения | Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Выявлять основные особенности и характеристики товаров |
| Коммуникабельность и способность контролировать порядок и последовательность погрузки товара |
| Пользоваться источниками информации о товаре |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Технические регламенты, стандарты и другая нормативная документация |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Виды и типы товаросопроводительной документации |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Причины возникновения дефектов товаров при транспортировании |
| Особенности транспортирования отдельных групп товаров |
| Этика делового общения |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.1.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение массы брутто/нетто товаров | Код | А/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Изучение товаросопроводительных документов |
| Определение характеристик товара (качественных и количественных) |
| Выбор метода определения массы брутто/нетто товаров и его согласование с заказчиком |
| Выбор оборудования или измерительного инструментария для определения массы брутто/нетто и получения данных о поверке (включая чистую пустую тару при необходимости перетаривания товара). |
| Проведение требуемых измерений и фиксирование результатов в рабочей тетради |
| Расчет массы брутто/нетто в соответствии с выбранным методом определения массы брутто/нетто |
| Подготовка и оформление акта экспертизы, экспертного заключения |
| Необходимые умения | Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Выявлять основные особенности и характеристики товаров |
| Пользоваться источниками информации о товаре и оборудовании |
| Пользоваться системами измерений и методами перерасчета |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Технические регламенты, стандарты и другая нормативная документация |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Методы определения объемов и масс тел |
| Знания систем измерений |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Этика делового общения |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.1.5. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение комплектности товаров | Код | А/05.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Изучение товаросопроводительных документов |
| Изучение нормативно-технической документации |
| Установление требуемых характеристик товара (описание комплектности и качественных характеристик товара) |
| Внешний осмотр товара, его упаковки и маркировки |
| Определение фактического наличия компонентов, их количества и характеристик (номер, тип, модель, размер, цвет, материал) |
| Сопоставление полученных данных с положениями товаросопроводительной и/или нормативно-технической документации. |
| Подготовка и оформление акта экспертизы, экспертного заключения |
| Необходимые умения | Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Определять, анализировать и оценивать основные характеристики товаров |
| Пользоваться источниками информации о товаре |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Технические регламенты, стандарты и другая нормативная документация |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Этика делового общения |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.1.6. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка объема выполненных (оказанных) работ, услуг | Код | А/06.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Изучение нормативно-технической документации в части конкретизации видов и объемов работ (услуг) |
| Изучение приемо-сдаточной документации |
| Установление факта выполнения (оказания) работ (услуг) |
| Определение фактического объема выполненных (оказанных) работ (услуг) |
| Описание фактически выполненных (оказанных) работ (услуг) |
| Осуществление или изучение необходимых замеров, измерений для определения объема выполненных (оказанных) работ (услуг) |
| Сопоставление фактического объема выполненных (оказанных) работ (услуг) с требованиями нормативно-технической документации и данными приемо-сдаточной документации |
| Проверка выполненных (оказанных) работ (услуг) на соответствие их результатов требованиям законодательства |
| Подготовка и оформление акта экспертизы, экспертного заключения |
| Необходимые умения | Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Выявлять основные особенности и характеристики работ (услуг) |
| Пользоваться источниками информации о работах (услугах) |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Технические регламенты, стандарты и другая нормативная документация |
| Технические и потребительские характеристики работ (услуг) однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Причины выполнения (оказания) работ (услуг) не в полном объеме |
| Этика делового общения |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.2. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Экспертиза качества товаров (работ, услуг) | Код | В | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Старший эксперт  Ведущий эксперт  Главный эксперт  Старший специалист  Главный специалист |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - бакалавриат |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в сфере товарной экспертизы, технического контроля, испытаний и анализа |
| Особые условия допуска к работе | Допуск к работе осуществляется локальным актом организации при наличии квалификационных удостоверений, или аттестатов, или сертификатов, подтверждающих компетентность для выполнения соответствующих трудовых функций |
| Другие характеристики | Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации по профилю профессиональной деятельности |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2414 | Оценщики и эксперты |
| ЕТКС или ЕКС | - | - |
| ОКПДТР | 26541  27779 | Специалист  Эксперт |
| ОКСО | [5.38](consultantplus://offline/ref=3494D29F37D25E4ABB217DF9ADBBBBC797ABAE409E9439D9DD9CA9BB503A124891F641D1E639B2E7o6x1K).03.07 | Товароведение |
| 5.40.05.03 | Судебная экспертиза |

**3.2.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Идентификация товаров | Код | В/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проверка наличия и правильности оформления сопроводительных документов |
| Проверка основных реквизитов документов с целью подтверждения их подлинности |
| Сопоставление основных реквизитов продукции и производителя (поставщика) с соответствующими данными транспортной и потребительской маркировки с целью подтверждения принадлежности продукции к определенной партии |
| Изучение сопроводительной документации с целью определения характеристик товара и значений маркировки |
| Осмотр товара, изучение маркировки |
| Определение фактических органолептических свойств товара, при необходимости с использованием результатов лабораторных испытаний |
| Оценка соответствия данных фактической маркировки заявленным значениям |
| Определение органолептических свойств товара данным товаросопроводительной документации |
| Оценка соответствия органолептических свойств товара заявленному наименованию, требованиям нормативного или технического документа, прилагаемой информации |
| Определение нормативного или технического документа, в соответствии с которым изготовлен и может быть идентифицирован товар |
| Определение соответствия указанных в маркировке количественных характеристик фактическому количеству товара в упаковке |
| Установление правильности присвоения классификационных кодов (ТН ВЭД ЕАЭС) |
| Анализ результатов определения лабораторным методом органолептических свойств товара и установление их достаточности для надежной идентификации товара |
| Определение перечня физико-химических показателей для проведения дополнительных испытаний с целью идентификации товара |
| Анализ результатов испытаний физико-химических показателей (процедура может отсутствовать) |
| Подготовка и оформление акта экспертизы/экспертного заключения |
| Необходимые умения | Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Выявлять основные особенности и характеристики товаров |
| Пользоваться источниками информации о товаре |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила по охране труда |
| Технические регламенты, стандарты, другая нормативная документация, новые технологии производства товаров |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Органолептические методы определения качества товара |
| Защищенные идентификационные признаки и знаки различных производителей товаров |
| Этика делового общения |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.2.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Идентификация работ (услуг) | Код | В/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение цели проведения работ (оказания услуг) |
| Ознакомление с исходящим техническим заданием и проверка основных реквизитов документов с целью подтверждения их подлинности |
| Проверка наличия и правильности оформления технической документации |
| Определение основных функциональных и технических характеристик работ (услуг) |
| Определение нормативного или технического документа, в соответствии с которым выполнена (оказана) и может быть идентифицирована работа (услуга) |
| Установление факта выполнения работ (услуг) и описание в рабочей тетради фактического объема и характеристик выполненных работ (оказанных услуг) |
| Сопоставление основных функциональных и технических характеристик выполненных работ (оказанных услуг) с соответствующими данными нормативно-технической документации с целью подтверждения принадлежности реально выполненной (оказанной) работы (услуги) к определенному виду работ (услуг) |
| Определение соответствия выполненной (оказанной) работы (услуги) установленным спецификациям, планам, чертежам, результатам работы (услуги), нормативно-технической документации, согласно которым выполнена (оказана) и может быть идентифицирована выполненная (оказанная) работа (услуга) |
| Подготовка и оформление акта экспертизы/экспертного заключения |
| Необходимые умения | Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Владеть логикой, выявлять причинно-следственные связи |
| Выявлять основные функциональные и технические характеристики работ (услуг) |
| Владеть методиками проведения (оказания) работ (услуг) |
| Пользоваться источниками информации о работе (услуге) |
| Пользоваться показателями, требованиями, условными обозначениями и терминологией, касающейся функциональных и технических характеристик работы (услуги) |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила по охране труда |
| Технические регламенты, стандарты, другая нормативная документация, новые технологии выполнения (оказания) работ (услуг) |
| Функциональные и технические характеристики работ (услуг) однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Показатели, требования, условные обозначения и терминология, касающаяся функциональных и технических характеристик работы (услуги) |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.2.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка качества продовольственных товаров | Код | В/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение документов, устанавливающих требования к качеству товара или базовых показателей и их значений, принимаемых за эталон сравнения, и к правилам отбора проб (образцов) |
| Выбор методик проведения экспертизы |
| Изучение товаросопроводительных документов |
| Проверка соблюдения правил размещения и/или складирования товара |
| Проверка соблюдения санитарно-гигиенического и климатического режимов хранения товара |
| Оценка однородности партии товара |
| Внешний осмотр транспортного средства и/или товарных мест с целью оценки состояния упаковки и маркировки товара, проверка транспортной маркировки, наличия предупредительных надписей и манипуляционных знаков, указывающих на правила обращения с упакованным товаром |
| Установление наличия, правильности расположения и целостности контрольных лент, металлических скоб и других вспомогательных упаковочных средств, предназначенных для контроля вскрытия тары и упаковки, проверка исправности запорно-пломбировочных устройств и/или пломб и оттисков/номеров на них |
| Проверка соответствия оттисков/номеров запорно-пломбировочных устройств и/или пломб данным оттисков/номеров, указанным в транспортных и сопроводительных документах поставщика |
| Фото-документирование наличия/отсутствия дефектов, повреждений маркировки, упаковки, предупредительных надписей и манипуляционных знаков, запорно-пломбировочных устройств и/или пломб |
| Определение степени заполнения транспортного средства и/или товарного места, наличия/ отсутствия фиксирующих и прокладочных материалов в транспортном средстве |
| Проверка наличия и состояния вспомогательных упаковочных материалов |
| Проверка правильности укладки товара в транспортном средстве и/или товарном месте |
| Проверка состояния (исправности) транспортной тары, наличия дефектов, признаков повреждений |
| Установление соответствия наименования товара и значений транспортной маркировки данным, указанным в транспортной документации |
| Определение номенклатуры показателей качества для решения задачи экспертизы |
| Внешний осмотр товара с целью определения органолептическим методом фактических значений показателей качества товара |
| Отбор проб (образцов) в соответствии с установленными правилами для проведения лабораторных испытаний с целью получения фактических значений показателей качества |
| Анализ полученных результатов |
| Определение соответствия значений показателей качества регламентированным значениям и/или образцам, эталонам |
| Систематизация результатов документарной экспертизы |
| Подготовка и оформление акта экспертизы, экспертного заключения |
| Необходимые умения | Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Владеть выбранными методиками проведения работ и/или отбора проб (образцов) |
| Выявлять состояние, основные особенности и характеристики товаров |
| Пользоваться источниками информации о товаре (техническими регламентами, стандартами, методическими рекомендациями и иной нормативной документацией) |
| Выявлять основные особенности и характеристики работ, в зависимости от номенклатуры товара |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила по охране труда |
| Технические регламенты, стандарты, другая нормативная документация, новые технологии производства товаров |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Методы определения качества товаров |
| Защищенные идентификационные признаки и знаки различных производителей товаров |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.2.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка качества промышленных товаров | Код | В/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение документов, устанавливающих требования к качеству товара или базовых показателей и их значений, принимаемых за эталон сравнения, и к правилам отбора проб (образцов) |
| Выбор методик проведения экспертизы |
| Изучение товаросопроводительных документов |
| Проверка соблюдения правил размещения и/или складирования товара |
| Проверка соблюдения санитарно-гигиенического и климатического режимов хранения товара |
| Оценка однородности партии товара |
| Внешний осмотр транспортного средства и/или товарных мест с целью оценки состояния упаковки и маркировки, проверка наличия предупредительных надписей и манипуляционных знаков, указывающих на правила обращения с упакованным товаром |
| Установление наличия, правильности расположения и целостности контрольных лент, металлических скоб и других вспомогательных упаковочных средств, предназначенных для контроля вскрытия тары и упаковки, проверка исправности запорно-пломбировочных устройств и/или пломб и оттисков/номеров на них |
| Проверка соответствия оттисков/номеров запорно-пломбировочных устройств и/или пломб данным оттисков/номеров, указанным в транспортных и сопроводительных документах поставщика |
| Фото-документирование наличия/отсутствия дефектов, повреждений маркировки, упаковки, предупредительных надписей и манипуляционных знаков, запорно-пломбировочных устройств и/или пломб |
| Определение степени заполнения транспортного средства и/или товарного места, наличия/отсутствия фиксирующих и прокладочных материалов в транспортном средстве |
| Проверка наличия и состояния вспомогательных упаковочных материалов |
| Проверка правильности укладки товара в транспортном средстве и/или товарном месте |
| Проверка степени заполнения транспортного средства и/или товарного места |
| Проверка наличия предупредительных надписей и манипуляционных знаков, указывающих на правила обращения с упакованной продукцией |
| Проверка состояния (исправности) транспортной тары, наличия дефектов, признаков повреждений |
| Установление соответствия наименования товара и значений транспортной маркировки данным, указанным в транспортной документации |
| Проверка наличия маркировочных данных на транспортной таре, индивидуальной (потребительской) упаковке, их соответствие условиям договора (контракта), стандартам, техническим регламентам |
| Определение показателей качества товара для решения задачи экспертизы |
| Внешний осмотр товара с целью определения органолептическим методом фактических значений показателей качества |
| Отбор проб (образцов) в соответствии с установленными правилами для проведения лабораторных испытаний с целью получения фактических значений показателей качества |
| Анализ полученных результатов |
| Определение соответствия значений показателей качества регламентированным значениям и/или образцам, эталонам |
| Систематизация результатов документарной экспертизы |
| Подготовка и оформление акта экспертизы, экспертного заключения |
| Необходимые умения | Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Владеть выбранными методиками проведения работ и/или отбора проб (образцов) |
| Выявлять состояние, основные особенности и характеристики товаров |
| Пользоваться источниками информации о товаре (техническими регламентами, стандартами, методическими рекомендациями и иной нормативной документацией) |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Технические регламенты, стандарты, другая нормативная документация, соответствующая экспертная практика, новые технологии производства товаров |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Методы определения качества товаров |
| Защищенные идентификационные признаки и знаки различных производителей товаров |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.2.5. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка качества товаров, поврежденных при транспортировании и хранении | Код | В/05.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение документов, устанавливающих требования к качеству товара или базовых показателей и их значений, принимаемых за эталон сравнения |
| Определение требований к качеству товара или базовых показателей и их значений, принимаемых за эталон сравнения |
| Выбор метода определения качества товаров |
| Изучение товаросопроводительных документов |
| Определение количества поврежденного товара |
| Запрос у заказчика коммерческого акта (акта-извещения, акта о несохранности перевозки) соответствующей транспортной организации |
| Определение условий транспортирования товара (температура, влажность, нормы складирования, товарное соседство) |
| Определение наличия дефектов механического характера, вида и размера полученных фактических повреждений упаковки и товара |
| Внешний осмотр товара с целью определения органолептическим методом фактических значений показателей качества |
| Сравнение полученных результатов и требований к качеству товара или базовых показателей и их значений, принимаемых за эталон сравнения |
| Фото-документирование поврежденного товара и его упаковки |
| Определение причин и степени повреждения товара |
| Подготовка и оформление акта экспертизы, экспертного заключения |
| Необходимые умения | Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Выявлять состояние, основные особенности и характеристики товаров |
| Пользоваться источниками информации о товаре (техническими регламентами, стандартами, методическими рекомендациями и иной нормативной документацией) |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Технические регламенты, стандарты, другая нормативная документация, соответствующая экспертная практика, новые технологии производства товаров |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Органолептические методы определения качества товаров |
| Основы технологии производства товаров |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.2.6. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка качества выполненных (оказанных) работ (услуг) | Код | В/06.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение нормативно-технической документации, устанавливающей требования к выполнению (оказанию) работ (услуг), или базовых показателей и их значений, принимаемых за эталон сравнения |
| Изучение технической документации в части конкретизации видов и объемов работ (услуг) и сроков исполнения |
| Установление совокупности характеристик, определяющих способности работы, услуги удовлетворять потребности потребителя |
| Установление факта выполнения (оказания) либо окончания выполнения (оказания) работ (услуг) |
| Ознакомление с результатами выполнения (оказания) работ (услуг) и внесение соответствующих характеристик в рабочую тетрадь |
| Ознакомление с условиями выполнения (оказания) работ (услуг) и внесение соответствующих характеристик в рабочую тетрадь с целью установления устойчивости результатов для удовлетворения потребности потребителя |
| Проверка условий сохранности результатов выполненной (оказанной) работы (услуги) на месте проведения экспертизы и внесение соответствующих характеристик в рабочую тетрадь |
| Сопоставление фактического вида, объема и срока исполнения выполненных (оказанных) работ (услуг) с требованиями нормативно-технической документации и законодательства или базовых показателей и их значений, принимаемых за эталон сравнения |
| Выявление нарушений требований качества работы (услуги) |
| Систематизация результатов документарной экспертизы |
| Подготовка и оформление акта экспертизы, экспертного заключения |
| Необходимые умения | Владение навыками выполнения (оказания) работ (услуг) |
| Владение методами анализа и получения необходимой информации |
| Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Определять и оценивать основные показатели качества работ (услуг) |
| Пользоваться источниками информации о работе, услуге (стандартами, нормативно-технической документацией, методическими рекомендациями и пр.) |
| Применять методы контроля качества работ, услуг |
| Знать технологические процессы и режимы выполнения (оказания) работы (услуги) |
| Анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы |
| Использовать установленную форму при составлении акта экспертизы |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Технические регламенты, стандарты, другая нормативно-техническая документация, соответствующая экспертная практика, новые технологические процессы и режимы выполнения работы, предоставления услуги |
| Владение методикой выполнения (оказания) работ (услуг) |
| Владение методикой оценки объема и качества выполнения (оказания) работ (услуг) |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.3. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Экспертиза безопасности товаров (работ, услуг) | Код | С | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Ведущий эксперт  Главный эксперт  Старший специалист  Главный специалист |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - бакалавриат |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в сфере товарной экспертизы, технического контроля, испытаний и анализа |
| Особые условия допуска к работе | Допуск к работе осуществляется локальным актом организации при наличии квалификационных удостоверений, или аттестатов, или сертификатов, подтверждающих компетентность для выполнения соответствующих трудовых функций |
| Другие характеристики | Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации по профилю профессиональной деятельности |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2414 | Оценщики и эксперты |
| ЕТКС или ЕКС | - | - |
| ОКПДТР | 26541  27779 | Специалист  Эксперт |
| ОКСО | [5.38](consultantplus://offline/ref=3494D29F37D25E4ABB217DF9ADBBBBC797ABAE409E9439D9DD9CA9BB503A124891F641D1E639B2E7o6x1K).03.07 | Товароведение |
| 5.40.05.03 | Судебная экспертиза |

**3.3.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение состояния, содержания, параметров товаров на соответствие степени риска возможного неблагоприятного действия на жизнь и здоровье человека и на окружающую среду | Код | С/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ предъявленной документации, характеризующей товар, и его принадлежность к единой партии и его однородности |
| Определение и анализ документов, устанавливающих требования к характеристикам товара, или базовых показателей и их значений, принимаемых за эталон сравнения (нормативно-техническая документация, спецификация качества товара) |
| Выявление степени потенциальной опасности товара и способа доступа к товару |
| Определение требований законодательства РФ в области безопасности жизни и здоровья человека и окружающей среды относительно товара |
| Выбор метода определения состояния, качества и других характеристик товара для целей определения безопасности жизни и здоровья человека и окружающей среды |
| Подготовка инструментария, расходных материалов и средств личной защиты |
| Определение условий транспортирования товара (температура, влажность, нормы складирования, товарное соседство) |
| Осмотр предъявленного эксперту товара, фото-документирование товара, его упаковки и маркировки |
| Изучение маркировки товара на предмет ее соответствия нормативно-технической документации и заявленному классу опасности |
| При необходимости отбор проб (образцов) в соответствии с выбранной методикой |
| Получение результатов анализа фактических характеристик товара |
| Определение фактического состояния, содержания, параметров предъявленного товара на соответствие классу опасности и степени риска возможного неблагоприятного действия на жизнь и здоровье человека и на окружающую среду |
| Подготовка и оформление акта экспертизы, экспертного заключения |
| Необходимые умения | Пользоваться источниками информации о товаре (техническими регламентами, стандартами, методическими рекомендациями и пр.) |
| Выявлять состояние, основные особенности и характеристики товаров |
| Выявлять возможные виды опасности товара |
| Владеть методиками проведения работ и/или отбора проб (образцов) |
| Знать и уметь работать с необходимым инструментарием |
| Анализировать полученную и/или имеющуюся информацию |
| Соблюдать технику безопасности |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Законодательство Российской Федерации, регламентирующее вопросы безопасности соответствующих товаров |
| Технические регламенты, стандарты, другая нормативная документация |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Правила составления акта экспертизы, экспертного заключения |
| Правила составления акта отбора проб (образцов) |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.4. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Отбор проб и образцов товаров | Код | D | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Эксперт  Старший эксперт  Ведущий эксперт  Главный эксперт  Старший специалист  Главный специалист |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - бакалавриат |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года в сфере товарной экспертизы, технического контроля, испытаний и анализа |
| Особые условия допуска к работе | Допуск к работе осуществляется локальным актом организации при наличии квалификационных удостоверений, или аттестатов, или сертификатов, подтверждающих компетентность для выполнения соответствующих трудовых функций |
| Другие характеристики | Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации по профилю профессиональной деятельности |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2414 | Оценщики и эксперты |
| ЕТКС или ЕКС | - | - |
| ОКПДТР | 26541  27779 | Специалист  Эксперт |
| ОКСО | [5.38](consultantplus://offline/ref=3494D29F37D25E4ABB217DF9ADBBBBC797ABAE409E9439D9DD9CA9BB503A124891F641D1E639B2E7o6x1K).03.07 | Товароведение |
| 5.40.05.03 | Судебная экспертиза |

**3.4.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Отбор/получение проб и образцов товара для последующего лабораторного исследования | Код | D/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение и анализ документов, устанавливающих требования к качеству товара, или базовых показателей и их значений, принимаемых за эталон сравнения |
| Изучение товаросопроводительных документов |
| Определение нормативно-технической документации, устанавливающей правила отбора проб |
| Выбор метода определения качества товаров и метода отбора проб |
| Подготовка инструментария и расходных материалов |
| Определение принадлежности подлежащего отбору образца (пробы) к партии товара и его однородности |
| Определение условий транспортирования товара (температура, влажность, нормы складирования, товарное соседство) |
| Осмотр предъявленного эксперту товара и фото-документирование поврежденного товара и его упаковки |
| Отбор образцов (проб) товаров в соответствии с выбранной методикой для дальнейшего проведения физико-химических, физико-механических, микробиологических и других исследований |
| Упаковывание и опечатывание отобранного образца (пробы) товара, с указанием на ярлыке обеспечения сохранности необходимых реквизитов, позволяющих определить принадлежность образца (пробы) к конкретной партии товаров, и другой необходимой информации |
| Упаковка опечатанных отобранных образцов (проб) товара в тару (контейнер), предназначенную для переотправки и хранения образца, и их маркировка |
| Учет отобранных образцов (проб) товара |
| Оформление акта отбора образцов (проб) товара |
| Необходимые умения | Пользоваться источниками информации о товаре (техническими регламентами, стандартами, методическими рекомендациями и другой нормативно-технической документацией) |
| Выявлять состояние, основные особенности и характеристики товаров |
| Владеть методиками проведения работ и/или отбора образцов (проб) товара |
| Знать инструментарий, необходимый для отбора образцов (проб) товара и уметь работать с ним |
| Соблюдать технику безопасности |
| Производить при необходимости в соответствии с нормативно-технической документацией контроль отобранных образцов (проб) товара и оформлять его результаты |
| Вести учет образцов (проб) товара, отобранных для дальнейшего проведения исследований |
| Подготовка и оформление акта отбора образцов (проб) товара |
| Необходимые знания | Основы законодательства Российской Федерации, регламентирующего вопросы единства измерений и метрологического обеспечения, производства и реализации соответствующих товаров |
| Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Технические регламенты, правила, стандарты, методики и особенности процедуры отбора образцов (проб) товара |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Правила маркировки, хранения и транспортировки образцов (проб) товара |
| Правила составления акта отбора образцов (проб) товара |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.5. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Консультирование в сфере товарной экспертизы | Код | E | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Ведущий эксперт  Главный эксперт  Главный специалист |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет/магистратура |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в сфере товарной экспертизы, технического контроля, испытаний и анализа |
| Особые условия допуска к работе | Допуск к работе осуществляется локальным актом организации при наличии квалификационных удостоверений, или аттестатов, или сертификатов, подтверждающих компетентность для выполнения соответствующих трудовых функций |
| Другие характеристики | Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации по профилю профессиональной деятельности |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2414 | Оценщики и эксперты |
| ЕТКС или ЕКС | - | - |
| ОКПДТР | 26541  27779 | Специалист  Эксперт |
| ОКСО | [5.38](consultantplus://offline/ref=3494D29F37D25E4ABB217DF9ADBBBBC797ABAE409E9439D9DD9CA9BB503A124891F641D1E639B2E7o6x1K).04.07 | Товароведение |
| 5.40.05.03 | Судебная экспертиза |

**3.5.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Мониторинг конъюнктуры рынка товаров (работ, услуг) | Код | E/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение целей и направлений конъюнктурных исследований рынка товаров (работ, услуг) |
| Отбор источников информации о рынке товаров (работ, услуг) |
| Сбор статистических данных о рынке товаров (работ, услуг) |
| Изучение рынка производства и реализации товаров (работ, услуг) |
| Обработка информации о рынке соответствующих товаров (работ, услуг) |
| Анализ ситуации на рынке товаров (работ, услуг) |
| Анализ документов, устанавливающих требования к качеству товаров (работ, услуг) |
| Определение объема рынка и производства товаров (работ.услуг) |
| Мониторинг основных производителей товаров (работ, услуг) |
| Отслеживание тенденций развития рынка товаров (работ.услуг) |
| Анализ полученной информации и товаров (работ, услуг) |
| Подготовка и оформление экспертного заключения |
| Необходимые умения | Владеть базовыми навыками работы на персональном компьютере |
| Мыслить системно, структурировать информацию |
| Работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности |
| Производить информационно-аналитическую работу по рынку товаров (работ, услуг) |
| Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований |
| Пользоваться источниками информации о товарах (работах, услугах) |
| Знать и уметь работать с необходимым инструментарием, включая методы математического анализа и расчета |
| Применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации |
| Составлять экспертное заключение |
| Необходимые знания | Основы гражданского и специализированного законодательства Российской Федерации, международного законодательства, регулирующего вопросы производства и реализации товаров (работ, услуг) |
| Конъюнктура и механизмы функционирования рынка товаров (работ, услуг) |
| Основные характеристики соответствующих товаров (работ, услуг) |
| Знание методологической базы мониторинга рынка товаров (работ, услуг) с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий |
| Современные информационные технологии, справочные и информационные системы |
| Основы статистики |
| Основы документооборота и документационного обеспечения |
| Правила составления экспертного заключения |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег. |

**3.5.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Консультирование по вопросам товароведения и товарного обращения | Код | E/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществлять анализ стратегии организации по управлению ассортиментом и качеством товаров |
| Управлять закупками товаров, контролировать выбор поставщиков, заключение и выполнение договорных обязательств |
| Управлять современными технологиями товародвижения |
| Осуществлять аудит соответствия товарной информации требованиям нормативной документации |
| Применять методы оценки качества и безопасности товаров |
| Применять методы идентификации товаров |
| Оценивать оптимальность ассортимента товаров и управлять товарными потоками на всех этапах товародвижения |
| Анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров |
| Разрабатывать номенклатуру потребительских свойств товаров |
| Необходимые умения | Актуализировать требования к качеству и безопасности товаров |
| Уметь оценивать показатели качества и безопасности однородных групп продовольственных и непродовольственных товаров |
| Обосновывать применение методов классификации и кодирования товаров |
| Владеть методами идентификации и выявления фальсифицированной и контрафактной продукции |
| Знать способы сохранения качества товаров |
| Осуществлять управление процессами в области формирования и сохранения качества товаров |
| Организовывать торгово-закупочную деятельность предприятия |
| Владеть методиками оценки товарных потерь и методами их снижения |
| Анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности товаров |
| Оценивать факторы, формирующие, обеспечивающие и сохраняющие качество и безопасность на всех этапах жизненного цикла товаров |
| Необходимые знания | Основы гражданского и специализированного законодательства Российской Федерации, международного законодательства, регулирующего вопросы производства и реализации товаров |
| Российскую и международную нормативную документацию в области качества и безопасности продукции |
| Технические регламенты, правила, стандарты, методики оценки качества товаров |
| Основные характеристики потребительских товаров |
| Современные информационные технологии, справочные и информационные системы |
| Основы статистики |
| Основы документооборота и документационного обеспечения |
| Правила маркировки, упаковки, хранения и транспортировки товаров |
| Правила составления договоров на поставку товаров |
| Дисциплину труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | - Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации, согласованную с заказчиком;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не разглашать материалы рабочих исследований без согласования с работодателем;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте и в отношениях с заказчиком;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег. |

**3.6. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация работ по экспертизе и консультированию в области товарной экспертизы | Код | F | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Заместитель руководителя/директора управления/департамента, организации  Руководитель/директор управления/департамента, организации |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование: специалитет/магистратура |
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет в сфере товарной экспертизы, технического контроля, испытаний и анализа, в том числе на руководящих должностях не менее трех лет |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации по профилю профессиональной деятельности |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1120 | Руководители учреждений, организаций и предприятий |
| 1220 | Управляющие трудовыми ресурсами |
| 2414 | Оценщики и эксперты |
| ЕТКС или ЕКС | - | Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия |
| - | Аналитик |
| - | Эксперт |
| ОКПДТР | 20560 | Генеральный директор предприятия |
| 26541 | Специалист |
| 27779 | Эксперт |
| ОКСО | 5.38.04.02 | Менеджмент |
| 5.38.04.03 | Управление персоналом |
| 5.38.04.07 | Товароведение |
| 5.38.04.08 | Финансы и кредит |
| 5.40.04.01 | Юриспруденция |

**3.6.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление организацией (структурным подразделением), обеспечивающей экспертизу и консультирование в сфере товарной экспертизы | Код | F/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Руководство финансовой и хозяйственной деятельностью организации (структурного подразделения), планирование долгосрочной и текущей деятельности организации, подразделения |
| Издание организационно-распорядительных документов (приказов, распоряжений, указаний), касающихся деятельности организации (структурного подразделения) |
| Обеспечение исполнения документов, поступающих в организацию (структурное подразделение) |
| Организация работы по управлению финансами в соответствии с требованиями налогового, бухгалтерского, статистического отчета |
| Открытие расчетных счетов, лицевых счетов и иных счетов в банках и других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации |
| Подготовка и представление проектов решений, предложений на утверждение высшему органу управления организации |
| Распределять материальные ресурсы по направлениям деятельности организации (структурного подразделения) |
| Обеспечение соблюдения работниками правил технической эксплуатации оборудования и инструментов, охраны труда, пожарной безопасности |
| Распределение производственных заданий между работниками, и контроль за их выполнением |
| Ознакомление с документацией (в необходимых случаях), предъявленной заказчиком |
| Определение вида экспертизы, характера, объема, режима, сроков проведения предстоящей экспертизы, консультации (совместно с экспертом) |
| Принятие решения о проведении экспертизы, предоставлении консультации или об отказе в проведении экспертизы, предоставлении консультации |
| Назначение эксперта (экспертов) для проведения экспертизы, предоставления консультации, передача им документации и объектов экспертизы, консультации |
| Разъяснение экспертам их прав и обязанностей, предупреждение об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| Принятие мер по обеспечению конфиденциальности сведений, представленных для проведения экспертизы, предоставления консультации |
| Обеспечение безопасности труда экспертов |
| Контроль правильного и своевременного оформления документов на подготовительном этапе экспертизы |
| Ознакомление с ходом и результатами исследований, проводимых экспертами, оказание им необходимой помощи научного, технического и методического характера |
| Проверка по завершении экспертизы полноты проведенного исследования, обоснованности сделанных экспертом выводов и правильности составления акта экспертизы/экспертного заключения |
| Необходимые умения | Распоряжаться имуществом организации (структурного подразделения), заключать сделки, договоры, соглашения |
| Вести переговоры |
| Анализировать отчетность финансово-хозяйственной деятельности |
| Использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи |
| Ставить задачи экспертам, специалистам организации, подразделения и обеспечивать их выполнение |
| Структурировать материал, полученный при работе организации, подразделения |
| Обеспечивать подготовку отчетной документации |
| Организовывать процесс проведения товарной экспертизы, предоставления консультаций, контролировать качество итоговых документов (акта экспертизы/экспертного заключения) |
| Необходимые знания | Основы гражданского, налогового и трудового законодательства Российской Федерации, правила охраны труда |
| Технические регламенты, стандарты и другая нормативная документация |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Правила составления акта экспертизы/экспертного заключения |
| Организация работ по проведению товарной экспертизы |
| Основы статистики |
| Основы бухгалтерского учета |
| Основы управления персоналом |
| Основы консультационной деятельности |
| Финансовый анализ хозяйственной деятельности |
| Правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность полученной информации и персональных данных;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не создавать конфликтные ситуации в организации;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию работников;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег. |

**3.6.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация аттестации (оценка квалификации) и контроль повышения профессионального уровня работников в структурном подразделении или в экспертной организации | Код | F/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Ведение постоянного учета сведений о квалификации, аттестации, обучении и профессиональном опыте каждого работника |
| Определение потребности в персонале, установление и оценка необходимых знаний, умений и компетенций работников |
| Организация работы системы подготовки, аттестации и повышения квалификации работников |
| Разработка проектов документов, определяющих порядок аттестации работников |
| Анализ процессов документооборота, локальных актов по аттестации персонала |
| Анализ рынка образовательных услуг и потребностей организации в обучении работников |
| Содействие развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников |
| Совершенствование методов организации товарной экспертизы, методов контроля качества итоговых документов (акта экспертизы/экспертного заключения) |
| Организация разработки методических и иных материалов, необходимых для составления итоговых документов (акта экспертизы/ экспертного заключения) |
| Разработка предложений по повышению профессионального уровня работников |
| Организация аттестации работников (оценка квалификаций профессионального уровня персонала) |
| Подготовка предложений по развитию персонала по итогам аттестации |
| Необходимые умения | Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами |
| Рассчитывать количество, достаточность работников и их профессиональный уровень для обеспечения выполнения планов |
| Повышать трудовую мотивацию, стимулировать инициативу и активность работников |
| Обеспечивать документационное сопровождение аттестации работников |
| Вести деловую переписку |
| Организовывать разработку методических и иных материалов, необходимых для составления итоговых документов (акта экспертизы/экспертного заключения) |
| Обеспечивать необходимыми ресурсами процесс проведения товарной экспертизы, контролировать качество итоговых документов (акта экспертизы/заключения эксперта) |
| Контролировать повышение профессионального уровня работников |
| Проводить аттестацию работников или оценку их профессионального уровня |
| Организовывать хранение документов в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и локальными актами организации |
| Необходимые знания | Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о персональных данных, правила охраны труда |
| Технические регламенты, стандарты и другая нормативная документация |
| Товароведные характеристики товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним |
| Правила составления акта экспертизы/экспертного заключения |
| Основы налогового законодательства Российской Федерации |
| Нормативные требования к проведению аттестации или оценки квалификации работников |
| Основы статистики |
| Основы бухгалтерского учета |
| Основы документооборота и документационного обеспечения |
| Финансовый анализ хозяйственной деятельности |
| Квалификационные требования, предъявляемые к специалистам, уровни (подуровни) квалификаций |
| Порядок и технологию проведения аттестации |
| Основы стратегического менеджмента и управления персоналом |
| Нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации |
| Правила ведения переговоров |
| Дисциплина труда и правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность полученной информации и персональных данных;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не создавать конфликтные ситуации в организации;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию работников;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег. |

**3.6.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация исследования теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы | Код | F/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Мониторинг и анализ ситуации в сфере товарной экспертизы |
| Выявление и формулирование возникающих теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Составление анализа данных и их статистическая обработка |
| Составление программ исследования теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Реализация программ исследования теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Формирование обзоров и отчетов по исследованиям теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Написание публикаций по исследованию теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Организация проведения конференций, семинаров, круглых столов и иных мероприятий по обсуждению теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Необходимые умения | Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций |
| Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами |
| Анализировать основные направления исследований теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Разрабатывать программы исследования теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Организовывать работы по реализации программ исследования теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Организовывать разработку методических и иных материалов, необходимых для разрешения теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Вести деловую переписку |
| Использовать статистический инструментарий |
| Организовывать подготовку обзоров и отчетов по исследованиям теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Выступать, делать публикации по вопросам теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы |
| Организовывать хранение документов в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и локальными актами организации |
| Необходимые знания | Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере товарной экспертизы |
| Основы гражданского, трудового, административного, процессуального законодательства Российской Федерации в части применения к товарной экспертизе |
| Технические регламенты, стандарты и другая нормативная документация |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации |
| Экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям товарной экспертизы |
| Методология проведения товарной экспертизы |
| Методология научных исследований |
| Основы статистики |
| Основы документооборота и документационного обеспечения |
| Актуальные проблемы в сфере товарной экспертизы |
| Правила ведения переговоров |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность полученной информации и персональных данных;  - соблюдать этику делового общения;  - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;  - не создавать конфликтные ситуации в организации;  - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;  - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию работников;  - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег. |

**IV. Сведения об организациях – разработчиках  
профессионального стандарта**

4.1. Ответственная организация-разработчик

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Торгово-промышленная палата Российской Федерации | | | |
| (наименование организации) | | | |
|  | Президент – Катырин Сергей Николаевич |  |  |
|  | (должность и Ф.И.О. руководителя) |  |  |

4.2. Наименования организаций-разработчиков

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | АНО «Союзэкспертиза» ТПП РФ |
|  |  |
|  |  |

1. 2 Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-1)
2. 3 Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-2)
3. 4 Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. [↑](#endnote-ref-3)
4. 5 Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. [↑](#endnote-ref-4)
5. 6 Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94. [↑](#endnote-ref-5)
6. 7Общероссийский классификатор специальностей по образованию. [↑](#endnote-ref-6)